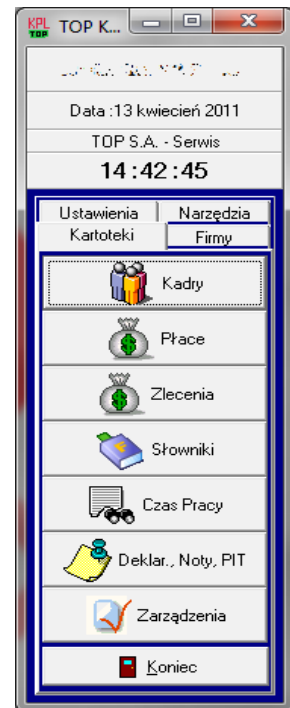


TOP 9000

ZASOBY LUDZKIE

ZASOBY LUDZKIE

SYSTEM TOP9000 umożliwia kompletną ewidencję kadrową, płacową jak również planowania czasu pracy pracowników. W skład systemu wchodzi następujące moduły: Kadrowy, Płacowy oraz Planowania. Wszystkie elementy systemu mogą pracować w układzie wspólnym, lub każdy z elementów osobno. Program posiada system haseł regulujący uprawnienia poszczególnych użytkowników.



KADRY

Moduł Kadry służy do prowadzenia kompletnej ewidencji kadrowej pracowników. Posiada między innymi:

- możliwość przydziału pracowników do różnych jednostek organizacyjnych
- możliwość przydziału pracowników do różnych kont kosztów
- możliwość dowolnego przywiązania do różnych systemów wynagradzania
- kompletną ewidencję absencji wraz z możliwością wykonania kart nieobecności, zestawień absencji oraz rozliczenia urlopów
- kalendarz ogólny oraz dowolna liczba kalendarzy pomocniczych, możliwość przywiązania dowolnego pracownika do dowolnego kalendarza
- możliwość planowania urlopów i kontroli wykonania planu
- możliwość generowania plików zgłoszenia i wyrejestrowania pracowników do Płatnika
- wbudowane zestawienia na potrzeby sprawozdań do GUS
- wbudowane zestawienia na potrzeby kontroli wskaźników zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZPChr
- predefiniowane wydruki m.in. umowy o pracę, świadectwa pracy, PIT-12, kwestionariusza osobowego, zaświadczeń do banku
- możliwość definiowania dowolnych wydruków specjalizowanych dla potrzeb danego przedsiębiorstwa
- możliwość prowadzenia pomocniczych ewidencji w tym między innymi:
 - historii zatrudnienia
 - przeszeregowań i awansów
 - wyróżnień i kar
 - dodatkowych kwalifikacji
 - badań kontrolnych
 - badań sanitarno-epidemiologicznych
 - szkolen BHP
 - odzieży roboczej
 - ewidencji pożyczek i poręczeń

KPL Kartoteka Personalna

Kadry Edycja Widok Pomoc

Uporządkuj wg Nazwiska Data: 13 kwiecień 2011 Umowa zlecenie Archiwum

Firma: **SP. Z O.O.** Liczba akt **1513**

Nr akt	Nazwisko	Imie	Drugie Imie	Pesel	Nip	Rodzaj zatrud
793		MARCIN				P
1535		WŁADYSŁAW				P
1540		MARCIN				P
1325		TOMASZ	KRZYSZTOF			P
118		PIOTR	PAWEŁ			P
1108		MONIKA	AGNIESZKA			P
1660		ADAM				P
1677		KRZYSZTOF	TOMASZ			P
1213		TADEUSZ				P
582		MARIA				P
945		IWONA	MONIKA			P
1451		RAFAŁ	JAKUB			P
1825		MICHAŁ	JAKUB			P

Dane Podstawowe Podatki Absencje Urlopy Historia Pracy Wyróżnienia Odzież Rzeczy Kwalifikacje Dzieci Współzonek Języki

Bad. lek Szk. BHP Szk. San-Epid Pożyczki ZFRON Wojsko Niezdolność Schorzenia Niepełnosprawność Kariera Uwagi Umowa

Bank	Nr rachunku	Finanse
Urząd Skarbowy		Brutto nar. do podatku
Kod 38-200 Nazwa URZĄD SKARBOWY	Adres JASŁO	Podstawa nar. do ZUS
Etat, Urlop	Stanowisko	Koszty
Etat 1/1 / 1.000 Wymiar urlopu w dniach 20 w godzinach 160	SPRZEDAWCA-KASJER	Ulgi
Kasa Chorych		Wynagrodzenie
Kod tytułu ubezpieczenia 011002 Okres niepełnosprawności od 2006-09-01 do 2009-09-30	Dane dodatkowe	
Kasa chorych PODKARPACKI NFZ W RZESZOWIE	Konta kosz. HANDEL - JASŁO	
Rodzaj niezdol. do pracy II grupa inwalidzka na czas określony	Char. zat. NIEPEŁNOSPRAWNI	
Niezdolny od 2006-09-01 do 2009-09-30	Jedn. org NIEPEŁNOSPRAWNI	
	Kalendarz "01" NIEPEŁNOSPRAWNI	

Na podstawie prowadzonej ewidencji można planować czas wykonania, np. kolejnych badań, koniecznych szkoleń jak również okresów wypłaty nagród jubileuszowych.

PŁACE

Moduł Płace umożliwia naliczanie wynagrodzeń w różnych systemach wynagradzania. Program ma predefiniowane mechanizmy do liczenia wynagrodzeń dla grup:

- Administracja
- Produkcja
- Handel
- Dozorcy
- Transport
- Uczniowie

Powyższy podział nie wyczerpuje wszystkich możliwości systemu, ponieważ grupy te mogą być definiowane dowolnie. W każdej z grup możemy ustalić dowolny sposób liczenia poszczególnych składników. Do dyspozycji mamy grupy składników podzielone na:

- Składniki wchodzące do brutta,
- Składniki wchodzące do dopłat (np. ekwiwalent za pranie, czy wypłaty z funduszu socjalnego)
- Potrącenia
- Zasiłki

KPL - TOP KPL - Płace, Wypłata Podstawowa

Grupa: NIEPELNOSPRAWNI | Rodzaj wypłaty: Podstawowa | Jedn.: WSZYSTKIE | Konto kosz.: WSZYSTKIE

Czyść | Kasuj filtry | Obl. wszystkich | Zamknij miesiąc | Arch. Zwol. Osób: 322 | Wypłata za listopad 2010 w grudzień 2010

Płace | Karty wynagrodzenia | Absencja | Parametry wypłaty | Przebieg liczenia

Numer akt	Tytuł	Nazwisko	Imię	PESEL	Data zatr.	Data zwol.	Druk	Zamk.	F
1535		ADAMCZYK	WŁADYSŁAW	5411390411	2008-11-12	2010-02-06	M		
1660	56	ADAMCZYK	ADAM	8501051604	2009-07-21		S		
1213	62*	ADAMCZYK	TADEUSZ	4111081024	2007-04-10		J		
945	66*	ADAMCZYK	IWONA	7111011524	2006-03-22		X		
1451	36	ADAMCZYK	RAFAŁ	7811091015	2008-06-12		M		
1	35	ADAMCZYK	STANISŁAW	5811140102	2002-05-16				
1447	17	ADAMCZYK	TOMASZ	7811020118	2008-06-03		T		
504	72*	ADAMCZYK	STANISŁAW	6111231002	2003-10-01		D		
1713	43	ADAMCZYK	MICHAŁ	8811211012	2009-10-01				
633	52*	ADAMCZYK	JANINA	6111011010	2004-04-13		M		
400	112	ADAMCZYK	JANINA	5401011010	2003-05-21				
616	43	ADAMCZYK	WOJCIECH	7801011011	2004-06-07		S		
3	45	ADAMCZYK	ROMAN	55010101	1999-07-01	2010-11-13			
427	100	ADAMCZYK	MARIAN	7811011010	2003-06-16		N		
1180	47	ADAMCZYK	IZABELA	20071710743	2007-02-02		X		
1968	81	ADAMCZYK	PIOTR	6111011010	2010-08-25				
480	35	ADAMCZYK	ADAM	6111211011	2010-05-17		D		

Brutto: 0.00 Suma potrąceń: 0.00 Netto: 0.00 Suma dopłat: 0.00 Potrącenie dopłat: 0.00 Do wypłaty: 0.00

Koszt: 0.00 Ulga: 0.00 Przelew: 0.00

Kalkulator Szukaj Oblicz Szybkie Wpr. Podatek Skłpod Wstecz WpiszABS Chorobowe

W każdym przypadku możemy skorzystać z predefiniowanych metod wyliczania składnika, lub ustalić własną metodę liczenia. Składniki płac mogą być ustalone jako jednokrotne (np. premia uznaniowa), lub wielokrotne (np. składka PZU). W programie zaimplementowano oryginalny sposób szybkiego wprowadzania składników jednokrotnych, tak aby maksymalnie przyspieszyć wykonanie listy płac. Program umożliwia prowadzenie ewidencji akordu, prowizji handlowych czy nadgodzin. Wprowadzono możliwość wpisania wypłaty w kwocie netto i ustalenia w który składnik ma się wpisać wyliczona takim sposobem kwota brutto. Dane przygotowane w ewidencjach pomocniczych są automatycznie przenoszone do głównego systemu płacowego do kart wynagradzania pracowników. W momencie naliczania płac, automatycznie pobierane są dane z ewidencji absencji. Program wylicza średniówki za wykorzystane urlopy oraz wynagrodzenie chorobowe, jak również wszelkie składniki zasiłkowe. W każdym miesiącu można wykonać wypłatę podstawową i do 4 list dodatkowych dla danego pracownika, można również wykonać dowolną liczbę wypłat z umów zleceń.

Umowy zlecenia można wykonać dla osób będących stałymi pracownikami firmy, jak również dla osób zewnętrznych. System umożliwia wykonanie wypłat z tytułów:

- działalność artystyczna, literacka i inna
- obowiązki społeczne i obywatelskie
- czynności biegłych i inkasentów
- udział w organach stanowiących osób prawnych
- umowy zlecenia
- umowy o dzieło
- prawa autorskie
- inne przychody

System umożliwia również:

- wykonania list płac w postaci tabelarycznej oraz indywidualnych pasków, paski zawierają kompletne informacje zastępujące obowiązkowe wydruki RMUA
- zestawienia dowolnych składników, grup składników
- zbiorówki ogólne z wypłat
- wykonanie wszelkiego rodzaju zaświadczeń o wypłaconych wynagrodzeniach

Wszelkiego rodzaju zestawienia w systemie mogą być wykonane w kontekście danej wypłaty lub wypłat w dowolnych okresach. Noty księgowe umożliwiają wykonanie zestawień syntetycznych i analitycznych przygotowanych dekretów oraz ich automatyczne księgowanie w systemie F-K. System zapewnia pełną automatyzację eksportu kompletnej deklaracji RCA, RZA, RSA i DRA do programu Płatnik, generowanie kartoteki podatkowej, generowanie kartoteki zasiłkowej, generowanie deklaracji PIT-8/11 i 40. Automatyczne rozliczanie kwot wynikających z deklaracji PIT-40 z poprzedniego roku.

PLANOWANIE

Moduł Planowanie umożliwia planowanie obsady stanowisk na przyszłe okresy (np. tygodniowe), uwzględnia schemat organizacyjny przedsiębiorstwa oraz priorytety obsady stanowisk, uwzględnia umiejętności poszczególnych pracowników, uwzględnia bieżące i planowane absencje, umożliwia przeliczenia i korekty planu w związku ze zmianą absencji bieżących, umożliwia automatyczne naniesienie czasu pracy w czasie ponadnormatywnym.

KPL Rozliczanie Czasu Pracy

Uporządkuj wg Nazwiska 2010 Sierpień Planowanie Dodatkowe dane

Firma Liczba akt 743

Nr akt	Nazwisko	Imie	Pesel	Charakter	Jedn.
118	ADAM	PIOTR	74...	PEŁNOSPRAWNI	PEŁNOSPRAWNI
1660	ADAM	ADAM	84...	NIEPENOSPRAWNI	NIEPEŁNOSPRAWNI
1677	ADAM	KRZYSZTOF	63...	PEŁNOSPRAWNI	PEŁNOSPRAWNI
1213	ADAM	TADEUSZ	42...	NIEPENOSPRAWNI	NIEPEŁNOSPRAWNI
945	ADAM	IWONA	77...	NIEPENOSPRAWNI	NIEPEŁNOSPRAWNI

Realizacja Spis zdarzeń Podgląd roku Podgląd RCP

Widok tyg. Wszystkie

Data	Dz.	Plan od	Plan do	Real. od	Real. do	Prz. od	Prz. do	Status	Absencja	Przejście
2010-08-01	Nd									
2010-08-02	Pn	08:00	19:00	07:51	19:03					JASŁO
2010-08-03	Wt	08:00	19:00	07:49	19:05					JASŁO
2010-08-04	Śr								DDW	
2010-08-05	Cz	08:00	18:00	07:49	18:02					JASŁO
2010-08-06	Pt	08:00	18:00	07:51	18:02					JASŁO
2010-08-07	So	08:00	14:00	07:53	14:02					JASŁO
2010-08-08	Nd									
2010-08-09	Pn	08:00	19:00	07:48	19:04					JASŁO
2010-08-10	Wt	08:00	19:00	07:51	19:02					JASŁO
2010-08-11	Śr								DDW	
2010-08-12	Cz	08:00	17:00	07:51	17:02					JASŁO
2010-08-13	Pt	08:00	19:00	07:50	19:03					JASŁO
2010-08-14	So	08:00	14:00	07:51	14:02					JASŁO
2010-08-15	Nd									
2010-08-16	Pn	09:00	19:00	08:49	19:04					JASŁO
2010-08-17	Wt	09:00	19:00	08:47	19:03					JASŁO
2010-08-18	Śr								DDW	

Dodaj plan
 Edytuj plan
 Usuń plan
 Edytuj realiz.
 Usuń realiz.

TOP S.A.

35-510 Rzeszów, ul. Ślusarczyka 4, tel. (17) 856 39 99, fax (17) 856 39 98,

topsa@topsa.com.pl, www.topsa.com.pl, Sąd Rejonowy w Rzeszowie,

XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

NIP:813-03-35-370. KRS:0000146128, Kapitał akcyjny 510.300 zł w całości opłacony

Członek - współzałożyciel: